

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Совет колледжа
Протокол № 3

«31» октября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО «НТТЭК»
Н.М. Мякишева Н.М. Мякишева

«31» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медиацентре «МедиаТЭКа»
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр «МедиаТЭКа» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» (далее – Медиацентр) является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» (далее – колледж), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы средств массовой информации, локальными актами колледжа и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке администрации колледжа. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет отдел воспитательной работы.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики колледжа, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого совета и колледжа в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. Оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимают участие обучающиеся и работники колледжа.

2.2.2. Информационная поддержка и содействие в освещении деятельности Студенческого совета, студенческих объединений.

2.2.3. Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.

2.2.4. Увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого совета и информированных о ней.

2.2.5. Укрепление и развитие отношений между Студенческим советом, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа, а также другими детскими и молодежными образовательными и общественными объединениями Свердловской области и Российской Федерации.

2.2.6. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.7. Организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности.

2.2.8. Организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных и воспитательных событиях, проектах различного уровня.

2.2.9. Развитие взаимодействия с молодежными медиа организациями других профессиональных образовательных организаций и общественных объединений.

2.2.10. Разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах колледжа в социальных сетях.

2.2.11. Повышение имиджа колледжа на всех уровнях.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

- законность;
- широкое привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- периодическая отчетность перед администрацией и педагогическим коллективом колледжа;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.1.1. Разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статей, фото, видео, подкастов и др.).

3.1.2. Приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества.

3.1.3. Содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся.

3.1.4. Организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медицентра.

4. Организация деятельности Медицентра

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений колледжа очной и заочной формы обучения. Вступление в состав Медицентра является добровольным.

4.2. Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель и члены Медицентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра.

4.6. Работа Медицентра осуществляется по плану воспитательной работы на текущий год.

4.7. Собрания состава Медицентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медицентра или по требованию не менее одной трети членов Медицентра.

4.8. Решения Медицентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медицентра имеет право решающего голоса.

4.9. Для обеспечения деятельности Медицентра администрация колледжа предоставляет Медицентру помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

5. Состав Медицентра

5.1. Ответственным лицом Медицентра является руководитель.

- 5.2. Руководитель Медицентра назначается директором колледжа.
- 5.3. Функциональные обязанности руководителя Медицентра:
- 5.3.1. Составление календарного плана работы и координация деятельности Медицентра.
- 5.3.2. Организация и проведение занятий Медицентра.
- 5.3.3. Распределение обязанностей и поручений среди членов Медицентра по выполнению утвержденных планов работы, подготовке мероприятий.
- 5.3.4. Контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений.
- 5.3.5. Информирование о деятельности Медицентра администрации и педагогического коллектива колледжа.
- 5.3.6. Разработка и хранение документов, касающихся деятельности Медицентра.
- 5.3.7. Выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медицентром.
- 5.4. Состав Медицентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.
- 5.5. Член Медицентра имеет право:
- 5.6.1. Быть информированными обо всех мероприятиях Медицентра.
- 5.6.2. Участвовать в планировании деятельности Медицентра;
- 5.6.3. Вносить предложения в работу Медицентра.
- 5.6.4. Привлекать к деятельности Медицентра обучающихся и работников колледжа.
- 5.6.5. Получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медицентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медицентра.
- 5.6.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса колледжа необходимую для деятельности Медицентра информацию.
- 5.7. Члены Медицентра обязаны:
- 5.7.1. Соблюдать настоящее Положение.
- 5.7.2. Выполнять решения Медицентра.
- 5.7.3. Выполнять поручения руководителя Медицентра.
- 5.7.4. Отчитываться о проделанной работе.
- 5.7.5. Систематически посещать занятия Медицентра.
- 5.7.6. При необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиационного центра могут быть исключены из состава Медиационного центра:

5.8.1. По собственному желанию

5.8.2. По решению Медиационного центра за систематическое неисполнение возложенных на них обязанностей.

5.8.3. По решению Медиационного центра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу колледжа, Медиационного центра или Студенческого совета.

6. Взаимодействие Медиационного центра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиационный центр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиационными центрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиационный центр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи г. Нижний Тагил, Свердловской области, Российской Федерации.

7. Права Медиационного центра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

8. Обязанности Медиационного центра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиационными центрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиационного центра.

8.3. Освещать и анонсировать события, организованные в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью.

8.5. Выпускать медиaproduct в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать обучающихся и работников колледжа о своей деятельности.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом, согласовываются Студенческим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

9.2. В случае обнаружения юридических противоречий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

9.3 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора колледжа и действует до его отмены или принятия нового Положения.