

	<b>ГАПОУ СО</b> <b>Нижнетагильский торгово-экономический колледж</b>
	Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» с использованием электронной информационно-образовательной среды
УЧ 02-25-22	

СОГЛАСОВАНО:  
 Совет колледжа  
 Протокол №1  
 от 31 августа 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГАПОУ СО «НТТЭК»  
*Н.М. Мякишева*  
 Н.М. Мякишева  
 «31» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И  
 ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ  
 РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
 ГАПОУ СО «НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
 КОЛЛЕДЖ» С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ  
 ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

УЧ 02-25-22

КЭ  
 Версия 1

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение «Об электронной информационно-образовательной среде Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» (далее ГАПОУ СО «НТТЭК») определяет структуру, содержание и порядок использования для целей организации образовательного процесса программ среднего профессионального образования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) колледжа, регламентирует порядок и условия применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ), а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 31.07.2023), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации регистрационный № 48226), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 01.07.2013 № 499; «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014.

1.3 Основные термины и сокращения, используемые в Положении:

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОР) – это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, включающая в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающая в себя государственные информационные системы, и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный информационный ресурс (ЭИР) – информация, использование которой возможно при помощи средств вычислительной техники (СВТ), в том числе электронный информационный образовательный ресурс, используемый в процессе обучения.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников (ФЗ от 29.12 2012 № 273-ФЗ, статья 16).

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ФЗ от 29.12 2012 № 273-ФЗ, статья 16).

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу, модулю) – совокупность структурированных учебно-методических материалов, объединенных посредством компьютерной среды обучения.

MOODLE (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) — специальное программное обеспечение, позволяющее организовывать дистанционное обучение в образовательной организации.

1.4 Назначение ЭИОС — обеспечение информационной открытости колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности и обеспечение доступа обучающихся (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам колледжа, совершенствование образовательной деятельности студентов и преподавателей, повышение эффективности использования научного, методического и технического потенциала колледжа.

1.5 ЭИОС, ЭО и ДОТ применяются для очной и заочной формы обучения.

## 2 СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

2.1 ЭИОС состоит из следующих компонентов:

ЭИР:

- системы информационной поддержки учебного процесса СДО Moodle (очная форма обучения) и СДО Distaline (заочная форма обучения);
- электронная образовательная система (платформа) «Юрайт» - электронная библиотека (курсы и учебники для СПО по различным дисциплинам) для обучающихся (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) и преподавателей (в доступе на основании заключенных лицензионных договоров);

- электронная библиотека IRBIS64+ – автоматизированная система управления библиотечными процессами, предназначенная для автоматизации всех аспектов работы библиотеки, включая каталогизацию, инвентаризацию, обслуживание читателей, учет фондов;
- электронная среда АИС «Ассистент» – информационная система приемной кампании;
- электронные справочно-правовые системы Гарант и Консультант+;
- сервис видеоконференций Google Meet совместно с календарем видеоконференций;
- информационно-коммуникационная образовательная платформа для преподавателей и обучающихся — «Сферум»;
- официальная группа колледжа в социальной сети «ВКонтакте»;
- электронное расписание;
- корпоративная информационная сеть (КИС) колледжа – это технический комплекс активного и пассивного сетевого оборудования и серверов, используемых для объединения отдельных локальных вычислительных сетей всех подразделений с организацией всем пользователям свободного безлимитного доступа в Интернет на основе приоритетов, в т.ч. по технологиям беспроводного доступа Wi-Fi. Доступ к КИС предоставляется работникам и обучающимся (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) колледжа на базе защищённых протоколов аутентификации с разграничением прав доступа на составляющие её элементы;
- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе.

Автоматизированные средства доступа к ЭИР:

- официальный сайт колледжа;
- личный кабинет обучающегося (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) колледжа (с доступом к электронному портфолио обучающихся, в том числе к сохраненным его работам и оценкам за эти работы);

- личный кабинет сотрудника колледжа.

Пользователи ЭИОС:

- обучающиеся (в том числе инвалиды и лица с ОВЗ);
- педагогические работники колледжа;
- иные лица, участвующие в образовательном процессе.

По уровню доступа к размещённой информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизированные и неавторизированные пользователи. Неавторизированные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в части предоставления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации. Авторизированные пользователи имеют доступ к разделам элементов ЭИОС, определённых соответствующей им ролью. Физическое лицо, являющееся обучающимся или педагогическим работником, имеет возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среды через окно доступа к информационным ресурсам посредством введения учетных данных (логин и пароль).

Средства вычислительной техники:

- серверное оборудование колледжа;
- компьютеры и др. автоматизированные рабочие места, организованные в колледже;
- средства множительной техники;
- мультимедийное оборудование.

Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:

- локальная компьютерная сеть колледжа;
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- доступ в Интернет.

Официальный сайт колледжа (<https://www.nttek.ru/>) является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности колледжа и обеспечивает информационную открытость организации

### 3 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 ЭО и ДОТ применяются при реализации следующих видов образовательных программ: программ среднего профессионального образования; адаптированных программ среднего профессионального образования; программ дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации); дополнительных общеобразовательных программ.

3.2 Дистанционное обучение в полном объеме может применяться при реализации программ дополнительного образования.

3.3 Дистанционное обучение в частичном объеме (чередование очных занятий с дистанционными) может применяться при реализации образовательных программ, указанных в п. 3.1.

3.4 Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учитывающими особенности применения ЭО и ДОТ и утвержденными в установленном порядке.

3.5 Критерии качества ЭУМК устанавливаются в соответствии с Положением об ЭУМК ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж».

3.6 Для обеспечения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ в ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» функционирует ЭИОС.

3.7. Процесс обучения студентов ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж» с применением ЭО и ДОТ реализуется на основе материально-технической и коммуникационной базы, с привлечением педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствующих подразделений колледжа.

#### 4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

4.1. Решение об объеме применения ЭО и ДОТ по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана принимается цикловой комиссией, за которой закреплено преподавание данной дисциплины, междисциплинарного курса и профессионального модуля.

4.2 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют ЭУМК, разработанные в соответствии с учебными планами, отвечающие требованиям ФГОС и требованиям пп. 6.5 – 6.6 настоящего Положения.

4.3 Персональную ответственность за своевременную и качественную подготовку ЭУМК по дисциплинам, закрепленным за предметно-цикловой комиссией, несет председатель комиссии.

4.4 Размещение ЭУМК в системе дистанционного обучения ГАПОУ СО «НТТЭК» осуществляют преподаватели при технической поддержке информационно-аналитического отдела.

4.5 Студенты (в том числе инвалиды и лица с ОВЗ), обучающиеся с применением ДОТ, получают инструкции пользователя, индивидуальные логин и пароль для доступа к ЭИОС ГАПОУ СО «НТТЭК».

4.6 Сотрудники информационно-аналитического отдела обеспечивают доступ к ЭИОС, выдают студентам и преподавателям логины и пароли.

4.7 Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без передачи имущественных прав, т.е. права их тиражирования, передачи третьим лицам или коммерческого использования.

4.8 Студенты самостоятельно изучают ЭУМК, получают сетевые и очные консультации преподавателей.

4.9 Учет и контроль успеваемости обучающихся осуществляют заведующие отделениями по направлениям и председатели комиссий.

## 5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

5.1 В организации и реализации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ участвуют следующие структурные подразделения колледжа: Учебная часть; учебные отделения по направлениям; предметно-цикловые комиссии; методический центр.

5.2 Учебный процесс на основе ДОТ осуществляется при методической поддержке методического центра и технической поддержке сотрудников информационно-аналитического центра.

5.3 Техническое сопровождение включает администрирование ЭИОС, техническое оснащение необходимым оборудованием аудиторий, выполнение технического обслуживания и обновление технического и программного обеспечения для реализации обучения с применением ДОТ.

5.4 Методическое сопровождение включает разработку инструкций по работе с ресурсами ЭИОС, консультирование преподавателей по вопросам организации и планирования дистанционных учебных курсов, а также студентов и слушателей (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) по вопросам дистанционного обучения.

5.5 Предметно-цикловые комиссии применяют ЭО и ДОТ в учебном процессе по очной форме обучения. Преподаватели разрабатывают ЭУМК для учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей,

закрепленных за предметно-цикловой комиссией; регулярно проходят курсы повышения квалификации в области использования ЭО и ДОТ в учебном процессе; размещают ЭУМК в ЭОИС в сроки, установленные п. 6.11. настоящего Положения; обеспечивают качество ЭУМК; осуществляют текущий контроль успеваемости по дисциплинам с применением ЭО и ДОТ.

5.6 Заместитель директора по учебной работе и заведующие отделениями по направлениям совместно с председателями предметно-цикловых комиссий осуществляют контроль за учебным процессом с применением ЭО и ДОТ.

5.7 Заместитель директора по научно-методической работе организует повышение квалификации преподавателей по освоению работы с ДОТ по соответствующим программам дополнительного профессионального образования.

5.8 Студенты (в том числе инвалиды и лица с ОВЗ), обучающиеся с использованием ЭО и ДОТ, обязаны выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные ЭУМК по учебной дисциплине.

## 6 ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К НИМ

6.1 Разработка ЭУМК включает в себя следующие этапы: подготовка материалов ЭУМК; утверждение ЭУМК на заседании предметно-цикловых комиссий.

6.2 ЭУМК формируется по элементам учебного плана (дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям, практикам и т.п.) с учетом требований ФГОС СПО по семестрам.

6.3 Требования к составу и содержанию ЭУМК обуславливается спецификой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля. Учебно-методические материалы, входящие в состав ЭУМК должны быть структурированы, разделены на блоки (темы), сопровождающиеся

методическими указаниями по их освоению. Учебные материалы должны сопровождаться иллюстративным материалом.

6.4 Структура ЭУМК утверждается решением предметно-цикловой комиссией с учетом специфики преподаваемых дисциплин.

6.5 В структуре ЭУМК по теоретической дисциплине рекомендуется выделение следующих разделов:

1. Введение в преподавание дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля).

2. Лекции:

- тематический план лекций;
- список литературы и интернет-ресурсов;
- дополнительные материалы;
- ссылки на ресурсы электронных библиотек.

3. Семинарские занятия:

- тематика занятий;
- список литературы и интернет-ресурсов;
- список вопросов по темам семинарских занятий;
- контрольные задания.

4. Самостоятельная работа:

- тематика;
- контрольные вопросы и задания;
- примеры выполнения контрольных заданий;
- список литературы и интернет-ресурсов;
- методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы, организации самоконтроля, текущего контроля;
- формы контроля;
- задания для самоконтроля;
- вопросы и задания для прохождения текущей аттестации;
- задания и вопросы для прохождения промежуточной аттестации.

6.6. В структуре ЭУМК по практической (языковой) дисциплине рекомендуется выделение следующих разделов:

1. Введение в преподавание дисциплины.

2. Материалы для текущей аудиторной работы:

– тексты и задания к ним;

– список литературы, интернет-ресурсов, ссылки на аудио и видеоматериалы.

3. Материалы для самостоятельной работы студентов:

– тексты для самостоятельного изучения и задания к ним;

– список литературы, интернет-ресурсов, ссылки на аудио и видеоматериалы.

6.7. Структура и состав ЭУМК ежегодно обновляются в соответствии с изменениями рабочих программ.

6.8 ЭУМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) предметно-цикловой комиссией, за которой закреплена дисциплина, в соответствии с учебными планами направлений подготовки для всех форм обучения.

6.9. Ответственность за организацию работ по созданию и ведению ЭУМК по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям закрепленным за предметно-цикловой комиссией, несет председатель комиссии.

6.10. В структуру ЭУМК для студентов заочной формы обучения (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ) включаются следующие дополнительные элементы:

– развернутая аннотация дистанционного курса;

– тесты онлайн;

– для дисциплин по практическому изучению иностранного языка аудио- и (или) видеоматериалы или ссылки на учебные аудио и (или) видеоматериалы;

– форум для проведения консультаций.

6.11 Преподаватель разрабатывает ЭУМК по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю и размещает электронные материалы в ЭОИС не позднее, чем за 1 день до занятия.

6.12 Ответственными за сроки размещения электронных учебных материалов по очной форме обучения являются председатели предметно-цикловых комиссий, по заочной форме – методист заочного отделения.

## 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПОНЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

7.1 Пользователи ЭОИС (обучающийся или слушатель (в том числе инвалид и лицо с ОВЗ), сотрудник и педагогический работник колледжа) обязаны хранить в тайне, не разглашать, не передавать иным лицам зарегистрированные учетные данные для доступа.

7.2 Пользователи ЭОИС обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

7.3 Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить работников колледжа о любом случае несанкционированного доступа или о любом нарушении безопасности ЭИОС или её отдельных элементов.

7.4 Колледж оставляет за собой право в случае несоблюдения условий пользования информационными ресурсами, представленными в ЭИОС, запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

7.5 Пользователь ЭОИС несет ответственность за:

- несанкционированное использование компонентов ЭОИС, в частности использование учетных данных других пользователей, осуществление различных операций с электронными информационными ресурсами от имени другого пользователя;
- несанкционированный доступ к компонентам ЭОИС колледжа с целью их модификации, кражи, угадывания учетных данных, осуществления любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий;

- использование сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

## 8 ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

8.1 Информация об ЭИОС колледжа, порядок доступа к ее отдельным компонентам размещаются на официальном сайте колледжа.

8.2 Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС оказывают работники колледжа, отвечающего за сопровождение соответствующих компонентов ЭИОС в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.

8.3 Техническую поддержку оказывают работники информационно-аналитического центра.