**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

**2025 г.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ПК.2.2<br>ПК.3.3<br>ПК.4.1<br>ПК.4.2<br>ПК.4.3<br>ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 09<br>ЛР 14<br>ЛР 15 | определять организационно-правовые формы собственности организаций;<br>планировать деятельность организации;<br>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;<br>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;<br>находить и использовать необходимую экономическую информацию | сущность организации как основного звена экономики отраслей;<br>основные принципы построения экономической системы организации;<br>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;<br>организацию производственного и технологического процессов;<br>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;<br>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;<br>механизмы ценообразования, формы оплаты труда;<br>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;<br>аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 54 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 30 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 24 |
| практические занятия | 30 |
| **Промежуточная аттестация** | 3 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

**1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **Раздел 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности** | | **5/-** | |
| **Тема 1.1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации организации (предприятия). Организационно-правовые формы собственности организаций (предприятий). Малые и средние предприятия как субъекты. предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда предприятий | 2 | |
| **Раздел 2. Производственный процесс и принципы его организации. Основные фонды и оборотные средства предприятия** | | **15/2** | |
| **Тема 2.1. Производственный процесс и принципы его организации** | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Типы и методы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда. Производственная структура организации (предприятия). | 2 | |
| | **Содержание учебного материала** | **10** | ПК.2.2, ПК.3.3, |

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 2.2. Основные фонды и оборотные средства предприятия** | Понятие и сущность основных фондов предприятия. Классификация основных фондов предприятия. Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия. Показатели движения и эффективности использования основных фондов. Производственная мощность организации (предприятия). Понятие и сущность оборотных средств организации (предприятия). Классификация оборотных средств организации (предприятия). Показатели эффективности использования оборотных средств организации (предприятия). Нормирование оборотных средств организации (предприятия). | 4 | ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | 2 | |
| | Практическое занятие № 1. Расчет величины износа и амортизации основных фондов организации (предприятия) и показателей движения и эффективности использования основных фондов | 2 | |
| | **В том числе практических занятий**<br>Изучение порядка нормирования оборотных средств организации (предприятия). | 4 | |
| **Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии** | | **8/2** | |
| **Тема 3.1. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда на предприятии** | **Содержание учебного материала** | **8** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров организации (предприятия). Классификация трудовых ресурсов организации (предприятия). Показатели движения трудовых ресурсов организации (предприятия). Показатели эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия). Понятие и сущность заработной платы. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда | 2 | |
| | **В том числе практических занятий** | 2 | |
| | Практическое занятие № 2. Расчет показателей движения и эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия) | 2 | |
| | **В том числе практических занятий**<br>Составление таблицы: классификация трудовых ресурсов организации (предприятия). Определение величины заработной платы при использовании различных форм и систем оплаты труда | 4 | |
| **Раздел 4. Издержки и финансовые ресурсы предприятия** | | **20/6** | |
| | **Содержание учебного материала** | **7** | ПК.2.2, ПК.3.3, |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 4.1. Издержки предприятия** | Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек организации (предприятия). Понятие себестоимости продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции и услуг. | 2 | ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий** | 2 | |
| | Практическое занятие № 3. Расчет сметы затрат на производство и оказание услуг; составление калькуляции себестоимости продукции и услуги с использованием различных методов | 2 | |
| **Тема 4.2. Финансовые ресурсы предприятия** | **Содержание учебного материала** | **6** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы организации (предприятия) и источники их формирования. Финансовый механизм организации (предприятия). Финансовые ресурсы организации (предприятия), их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации (предприятия). Управление финансовыми ресурсами организации (предприятия). | 2 | |
| | **В том числе практических занятий** | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Финансовые ресурсы организации (предприятия) и источники их формирования; финансовый механизм организации (предприятия) | 2 | |
| | **В том числе практических занятий**<br>Сопоставление финансовых ресурсов и источников их формирования | 2 | |
| **Тема 4.3. Ценообразование и экономическая эффективность предприятия** | **Содержание учебного материала** | **7** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Понятие и функции цен. Состав и структура цены. Ценовая политика организации (предприятия). Методы ценообразования. Методологический аспект экономической эффективности. Сущность экономической эффективности. Виды эффективности. Классификация ресурсов и затрат в целях определения эффективности. Показатели эффективности. Методы расчета показателей сравнительной эффективности. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий** | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Определение цены с использование затратных методов, рыночных и параметрических методов ценообразования | 2 | |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 5. Управление организацией** | | **15/-** | |
| **Тема 5.1. Управление организацией** | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Понятие управления. Сущность организационной структуры. Виды организационных структур. Значение организационной структуры. Механизмы и методы управления. Организационная структура и функции органов управления | 2 | |
| | Составление схем организационных структур.<br>Изучение влияния организационной структуры на принципы управления организацией (предприятием). | 2 | |
| **Тема 5.2. Финансовый результат и рентабельность** | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Финансовый результат и его виды. Порядок формирования финансового результата. Влияние различных факторов на финансовый результат. Понятие и сущность доходов и расходов. Прибыль организации (предприятия): понятие и виды. Сущность прибыли и ее источники. Чистая прибыль и ее распределение. Понятие и показатели рентабельности. Виды рентабельности. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий**<br>Составление таблицы «понятия и виды прибыли предприятия».<br>Составление схемы формирования финансового результата. | 2 | |
| **Тема 5.3. Планирование в организации** | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | Понятие и основные методы планирования и прогнозирования в организации (предприятии). Сущность планирования и его необходимость. Этапы и виды планирования, основные принципы. Элементы планирования. Стратегическое планирование. Текущее планирование. Использование нормативов в планировании. Бизнес-план: сущность, назначение и основные разделы | 2 | |
| | **В том числе практических занятий**<br>Составление таблицы «виды планирования в организации (предприятии)».<br>Сопоставление видов планирования и сроков их реализации. | 2 | |
| **Раздел 6. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации** | | **5/-** | |
| | **Содержание учебного материала** | **5** | ПК.2.2, ПК.3.3, |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Тема 6.1. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации** | Понятие и сущность инвестиций. Виды инвестиций и инвестиционных процессов. Показатели эффективности инвестиционных проектов. Нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие и сущность инновационной деятельности. Влияние инноваций на деятельность организаций (предприятий). Виды инноваций. | 2 | ПК.4.1, ПК.4.2, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | **В том числе практических занятий**<br>Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность в России, в т.ч. иностранных инвесторов. | 2 | |
| **Промежуточная аттестация** | | 3 | |
| **Всего:** | | **54** | |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Экономики организации», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

#### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

**Основная литература:**

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20774-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581533

2. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564104

3. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564582

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

4. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561978

**Дополнительная литература:**

1. Кирильчук, С. П. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15879-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541132

2. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. И. Милкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16140-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544891

3. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / О. И. Милкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16139-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568489

4. Основы экономики организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561979

**Интернет-ресурсы:**

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» — URL: https://urait.ru/

2. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» — URL: https://base.garant.ru/

3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики — URL: https://rosstat.gov.ru/

4. Специализированный научно-практический журнал «Логистика» — URL: https://logistics.ru/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения[2] | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Знать:<br>сущность организации как основного звена экономики отраслей;<br>основные принципы построения экономической системы организации;<br>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;<br>организацию производственного и технологического процессов;<br>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;<br>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;<br>механизмы ценообразования, формы оплаты труда;<br>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;<br>аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | демонстрирует знания принципов работы предприятий и их значимость для экономики страны;<br>демонстрирует знания принципов построения экономической системы организации;<br>демонстрирует знания принципов управления основными и оборотными средствами;<br>демонстрирует знания производственного и технологического процессов;<br>демонстрирует знания состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования;<br>демонстрирует знания способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий;<br>демонстрирует знания механизмов ценообразования, форм оплаты труда;<br>демонстрирует знания технико-экономических показателей деятельности организации и методику их расчета | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Контрольные работы.<br>Проверочные работы.<br>Оценка выполнения практического задания. |

[2] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины | | |
|---|---|---|
| Уметь:<br>определять организационно-правовые формы собственности организаций;<br>планировать деятельность организации;<br>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;<br>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;<br>находить и использовать необходимую экономическую информацию | демонстрирует умение идентифицировать организационно-правовые формы собственности организаций;<br>демонстрирует умение текущего планирования деятельности организации;<br>демонстрирует умение определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;<br>демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;<br>демонстрирует умение находить и использовать необходимую экономическую информацию | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.

ГАПОУ СО «Нижнетагильский
торгово-экономический
колледж»

# Лист подписей

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»
SHA-256 исходного документа: d05b566ed969b267cda38cc0131d16d52be55e42055eeb8006a0367a831a8267
Документ: 14 страниц
Проверка подписей: https://sig.nttek.ru/v/yJmJPAao9hDnfHAYtCqPqHeXFDdq0wK68bqzEB5ZGc7wxbSF
Печатная форма сформирована: 21.10.2026 16:40

| № | Роль в подписи | Подписант | Сертификат | Дата и время подписания | Результат проверки |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Утверждаю | Дмитриева Марина Георгиевна<br>Заместитель директора по учебной работе | № 7E9C18960643A37EF2C929CD1E513CCD, действителен с 08.10.2026 по 08.10.2027 | 21.10.2026 16:40:52 | **подпись действительна**<br>роль и должность подтверждены подписью |

Печатная форма не подписывается и служит для удобства чтения. Юридическую силу имеют исходный PDF-документ и файлы электронных подписей (.sig). Подпись — усиленная неквалифицированная электронная подпись (ч. 3 ст. 5 Федерального закона № 63-ФЗ), выданная удостоверяющим центром колледжа.
Время указано по часовому поясу колледжа (Asia/Yekaterinburg, UTC+5).