Министерство образования Свердловской области

ГАПОУ СО
«Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____М.Г. Дмитриева
«__» _____2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ИЗГОТОВЛЕНИЯ РЕКЛАМНОГО ПРОДУКТА

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
42.02.01 РЕКЛАМА

УЧ 02-10-26

КЭ

Нижний Тагил
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 42.02.01 Реклама

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Разработчик: Чанчикова А.Н., преподаватель ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 14

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 42.02.01 «Реклама» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.

ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта;

контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя;

взаимодействия с субъектами рекламной деятельности;

подготовки документации для регистрации авторских прав;

уметь:

составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;

работать с рекламой в средствах массовой информации;

проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком; проводить презентацию рекламного продукта;

подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав;

знать:

экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;

основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;

пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

основные законы и нормативные акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации;

аспекты планирования рекламы;

этапы принятия и реализации управленческих решений;

классификацию целей менеджмента.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 208 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 138 часов;
производственной практики – 108 часов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организации и управления процессом изготовления рекламного продукта, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.
ПК 4.2.	Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.
ПК 4.3.	Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОК 11.	Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 12.	Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля***	**Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
	ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта								
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	**МДК 04.01 Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности**	**208**	**138**	52	20	**70**	40		
	Производственная практика	**108**							108
	Всего:	**316**	**138**	52	20	**70**	40		108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта		**208**	
МДК 04.01. Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности		**208**	
Тема 1. Рекламная компания	**Содержание**	6	
	1. **Введение.** **Планирование рекламной компании** Классификация рекламных компаний. Планирование рекламных мероприятий. Цели рекламной компании. Этапы разработки рекламной компании. Представление плана рекламной кампании клиенту.		2
	Семинарское занятие	4	
	Выбор каждой рабочей группе объекта рекламирования Определение стратегии рекламной компании рабочей группы		
	Практическое занятие	6	
	Определение стратегии рекламной компании рабочей группы Определение этапов и сроков рекламной компании		
	Самостоятельная работа	8	
	• Выполнить маркировку лекционного материала • Составить глоссарий по теме • Познакомиться с примерами реализованных рекламных компаний и подготовить сообщение		
	2. **Создание рекламного продукта** Этапы создания рекламы. Пути решения рекламной задачи. Особенности создания рекламных продуктов в зависимости от канала распространения рекламы. Производство рекламного продукта. Согласование концепции рекламного продукта с заказчиком. Презентация рекламного продукта.	6	2
	Практическое занятие	8	
	Разработка товарного знака Разработка слогана		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

	Самостоятельная работа • Составить глоссарий по теме • Сделать подборку материалов по рекламе аналогичного объекта рекламы и подготовить отчёт	4	
Тема 2. Медиапланирование	**Содержание**	6	
	1. **Основы медиапланирования** Медиапланирование и медиастратегия компании. Медиапланирование: основные термины и показатели.		2
	Практическое занятие Решение задач по расчету индексов медиапланирования	6	
	Самостоятельная работа • Выполнить маркировку лекционного материала • Составить глоссарий по теме • Подобрать медиапланы российских и зарубежных компаний, и дать им оценку с позиции достигнутых медиапараметров	4	
	2 **Выбор видов рекламы и средств её размещения.** Разработка и выбор средств распространения рекламы. Ценообразование в области размещения рекламной продукции. Разработка плана-графика размещения рекламы. Представление медиаплана заказчику.	8	3
	Практическое занятие Решение практических задач, направленных на совершенствование навыков медиапланирования. Подготовка медиапланов в рабочих группах.	8	
	Самостоятельная работа • Обзор расценок на услуги рекламных агентств на территории Тюменской области, выполненное задание представить в виде таблицы • Проанализировать соотношение ценовых тарифов на российском рекламном рынке с ценами на рекламу в других странах, выполненное задание представить в виде таблицы	8	
Тема 3. Рекламный бюджет	2. **Рекламный бюджет** Общие положения о рекламном бюджете. Методы формирования рекламного бюджета. Планирование и разработка рекламного бюджета.	8	3
	Практическое занятие Расчёт затрат на производство рекламы. Определение размера рекламного бюджета по различным методикам.	8	
	Самостоятельная работа	8	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

	• Выполнить маркировку лекционного материала • Составить глоссарий по теме • Подобрать материалы по бюджетам российских и зарубежных рекламодателей. Проанализировать их, определить предпочтения в выборе рекламных носителей, а также приоритеты по срокам проведения рекламных компаний		
Тема 4. Оценка эффективности рекламы	1. **Оценка эффективности рекламы** Проблема оценки эффективности рекламы. Понятие эффективности рекламы и ее составляющие. Экономическая эффективность и ее критерии. Рентабельность рекламы. Оценка эффективности видов и средств (носителей) рекламы.	8	2
	Практическое занятие 1. Расчёт экономической эффективности рекламы. 2. Оценка эффективности видов и средств (носителей) рекламы. 3. Оптимизация рекламного бюджета.	8	
	Самостоятельная работа • Выполнить маркировку лекционного материала • Составить глоссарий по теме • Подобрать рекламные материалы, характеризующие наименее и наиболее эффективные рекламные компании	8	
Тема 5 Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в рекламе	**Содержание**	8	
	1. **Авторское право на рекламу.** Объекты авторского права в рекламе. Авторы. Ответственность за нарушение авторских прав. Авторский договор. Фрилансеры.		2
	Семинарское занятие Case studies: Разбор и анализ ситуаций и примеров из реальной практики	8	
	Самостоятельная работа • Составить таблицу «Ответственность за нарушение авторских прав, смежных прав, прав на товарный знак» на основании Гражданского кодекса (часть IV), Кодекса об административных нарушениях и Уголовного кодекса. • Составить глоссарий по теме	8	
	2. **Регистрации авторских прав.** Оформление и подготовка документов на регистрацию авторских прав. Правила регистрации авторского права. Международная регистрация прав Copyright.	8	2
	Практическое занятие Формирование пакета документов, необходимых для регистрации авторских прав на рекламный продукт	8	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

	Самостоятельная работа • Составить алгоритм процедуры регистрации авторского права • Обзор стоимости услуг по регистрации авторского права • Составить глоссарий по теме	8	
	3. **Торговый знак в рекламе.** Возникновение и осуществление исключительных прав на товарный знак.	8	2
	Семинарское занятие Формирование пакета документов, необходимых для регистрации товарного знака	8	
	Самостоятельная работа • Составить алгоритм процедуры регистрации товарного знака • Обзор стоимости услуг по регистрации товарного знака • Составить глоссарий по теме	8	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе		***20***	
Примерная тематика курсовых работ			
Производственная практика **Виды работ:** 1. Анализ потребительских свойств рекламируемого товара 2. Анализ состояния рынка 3. Изучить и провести анализ целевой аудитории для вывода на рынок нового товара (по заказу рекламодателя) 4. Разработка стратегии и тактики проведения рекламной компании 5. Определить цели и концепцию рекламной компании, виды рекламы 6. Выбор средств рекламы в соответствии с рекламной идеей 7. Составить план творческих работ 8. Составить план использования видов, средств, методов, носителей рекламы 9. Сформировать предварительную смету затрат на изготовление рекламного продукта 10. Составить план-график проведения рекламной компании 11. Разработка и изготовление рекламного продукта (макет) 12. Определить эффективность рекламной компании 13. Рассчитать рекламный бюджет данного проекта 14. Подготовить документацию для регистрации авторских прав 15. Сформировать маркетинговый раздел бизнес-плана 16. Подготовить презентацию проекта и защитить его.		**108**	
	Экзамен		
	Всего	**316**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- экономики и менеджмента;

Лаборатории:

- информационных и коммуникационных технологий;

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- учебно-методические комплексы
- наглядные пособия

Технические средства обучения:

- компьютеры – 15 шт
- проектор
- сеть Интернет
- программное обеспечение общего и профессионального назначения, справочно-правовые системы «Гарант» и «КонсультантПлюс»

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе"
2. Васильев, Г.Н. Основы рекламы: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 Экономика, 080300 Коммерция, 080500 Менеджмент / Г.А. Васильев, В.А. Поляков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 719 с.
3. Мудров, А.Н. Основы рекламы: учебник / А.Н. Мудров. – М.: Магистр, 2018. – 397 с.
4. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник /под ред. проф. Л.М. Дмитриевой. – М.: Экономистъ, 2018. – 639 с.
5. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 224 с.
6. Шарков, Ф.И. Рекламная деятельность. : учебник / Шарков Ф.И. — Москва : КноРус, 2018. — 287 с.
7. Костина, А.В. Основы рекламы. : учебное пособие / Костина А.В., Макаревич Э.Ф., Карпухин О.И. — Москва : КноРус, 2019. — 401 с.
8. Парамонова, Т.Н. Маркетинг. : учебное пособие / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. — Москва : КноРус, 2020. — 189 с.
9. Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. Н. Бузин, Т. С. Бузина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 495 с.

Интернет-источники:

1. http://www.adme.ru - Рекламный портал AdMe (ЭдМи)
2. http://www.artpatent.ru/ru/ - Авторское агенство «АртПатентъ»
3. http://www.elk-marketing.ru/-ELK-MARKETING. Блог о маркетинге. Новости, проблемы, понятия мира маркетинга и рекламы.
4. http://www.media-planning.ru Медиапланирование.RU: каталог агентств, статьи,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

исследования, программы.

5. http://www.neoflag.ru - Рекламно-производственная компания полного цикла ООО Новые Формы Рекламы
6. http://www.rada-reklama.ru - Рекламное агентство полного цикла РАДА-Реклама
7. http://www.inventech.ru/lib/reklama/ Центр Креативных Технологий
8. http://www.copyright.ru - Портал Copyright.ru
9. http://grebennikon.ru/journal-8.html Реклама. Теория и практика. / Журнал

Дополнительные источники:

1. Хапенков, В.Н. Организация рекламной деятельности: учеб. пособие для нач. проф. образования / В.Н. Хапенков, О.В. Сагинова, Д.В. Федюнин. – М.: Издательский центр Академия, 2018. 240 с.
2. Гусаров, Ю.В. Менеджмент рекламы: учеб. пособие / Ю.В. Гусаров. – М.: ЗАО Издательство Экономика, 2019. – 527 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного модуля предшествует изучение следующих дисциплин: «Математика», «Информатика», «Экономика организации» и профессиональных модулей: «Разработка и создание дизайна рекламной продукции», «Производство рекламной продукции», «Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта».

Учебная практика по ПМ.04 проводится концентрированно и параллельно с учебной практикой ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта. На учебной практике разрабатывается проект рекламной кампании.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 – го раза в 3 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.4.1. Планирует собственную работу в составе коллектива исполнителей	– составляет планы и графики своей деятельности в коллективе исполнителей по разработке и техническому исполнению рекламного продукта – взаимодействует с субъектами рекламной деятельности знает аспекты планирования рекламы.	Экспертная оценка защиты группового проекта
ПК.4.2. Осуществляет самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее	– проводит процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком проводить презентацию рекламного продукта – контролирует соответствие рекламной продукции требованиям рекламодателя	Экспертная оценка защиты группового проекта
ПК.4.3. Готовит документы для регистрации авторского права на рекламный продукт	– знает порядок регистрации авторских прав – формирует пакет документов, необходимых для регистрации авторских прав на рекламный продукт	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в работе в группах)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	е показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– Демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; – Демонстрирует устойчивыый интерес к будущей профессии – качественно выполняет профессиональную деятельность Применяет знания на практике	1. накопительное оценивание анкетирование тестирование 4. интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, дискуссиях, работе в группах)
ОК 2. Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения	– Понимает суть профессиональных задач; – Выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач;	1. накопительное оценивание обратная связь

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество	– Оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач – Формулирует цель и задачи предстоящей профессиональной деятельности; – Представляет конечный результат деятельности в полном объеме; – Умеет планировать и организовывать предстоящую деятельность; – Выбирает типовые методы и способы выполнения плана; – Проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	
ОК 3. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– Применяет методы принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях, понимает меру своей ответственности; Определяет проблему в Профессионально ориентированных ситуациях – Предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат – Планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию; – Применяет навыки принятия решений в соответствии с ситуацией, Отвечает за принятое решение	Оценка предпринимаемых действий по планированию процесса изготовления рекламного продукта
ОК 4. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– Извлекает и анализирует информацию из различных источников; – Владеет способами поиска и анализа информации; – Самостоятельно работает с информацией: понимает замысел текста; – Пользуется словарями, справочной литературой; – Отделяет главную информацию от второстепенной; умение писать аннотацию и т.д. – Применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач	экспертная оценка по формированию профессионального навыка и личностного развития в исследовательской работе в области рекламы
ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– Владеетэлементарными компьютерными навыками – Работает с информационными справочно-правовыми системами – Работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей	Экспертная оценка формирования навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

ОК 6. Работает в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	1. Использует конструктивные способы общения с коллегами, руководством, клиентами; Грамотно ставит и задает вопросы; 3. Координирует свои действия с другими участниками общения 4. Контролирует свое поведение, свои эмоции, настроение; 5. Умеет воздействовать на партнера общения и др. 6. Понимает общие цели	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, дискуссиях, работе в группах)
ОК 7. Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	. Добровольно берет на себя ответственность за общекомандный результат; . Анализирует и корректирует результаты собственной работы . Осознанно ставит цели овладения различными видами работ и определяет соответствующий конечный продукт (результат); . Реализует поставленные цели в деятельности; . Представляет конечный результат деятельности в полном объеме	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, дискуссиях, работе в группах)
ОК 8. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	– Организует самостоятельные занятия при обучении – Осуществляет самооценку, самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью – Осознанно ставит цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определяет соответствующий конечный продукт; – Реализует поставленные цели в деятельности; – Представляет конечный результат деятельности в полном объеме.	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в научно-исследовательских мероприятиях)
ОК 9. Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	.Применяет новые методы и технологии в профессиональной деятельности .Адаптируется в новых ситуациях	Экспертная оценка навыков решения задач с использованием инновационных приёмов и методов
ОК 10. Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применениемполученных профессиональных знаний (для юношей).	понимает суть воинской обязанности	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в проекте, дискуссиях, работе в группах)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

ОК 11. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.	– Имеет представление об особенностях предпринимательства в рекламной деятельности	экспертнаяоценка формирования навыков предпринимательства в рекламной деятельности
ОК 12. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	– Имеет представление об экологической, информационной и коммуникативной культуры в рекламной деятельности Владеет межкультурной коммуникацией	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в деловых играх, конференциях)

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 – 100	5	отлично
80 – 89	4	хорошо
70 – 79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	неудовлетворительно

На этапе итоговой аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Лист подписей

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»
SHA-256 исходного документа: ff0e355e5973973bb9f878882dd956a11a4d96f18ca49b53f9bd7031a832d815
Документ: 17 страниц
Проверка подписей: https://sig.nttek.ru/v/ezwMBGGOLm4zY67DWaKLwzkIOjlZc0kcE9ibn6zg7amxgq6K
Печатная форма сформирована: 28.10.2026 14:31

№	Роль в подписи	Подписант	Сертификат	Дата и время подписания	Результат проверки
1	Утверждаю	Дмитриева Марина Георгиевна Заместитель директора по учебной работе	№ 7E9C18960643A37EF2C929CD1E513CCD, действителен с 08.10.2026 по 08.10.2027	28.10.2026 14:29:29	**подпись действительна** роль и должность подтверждены подписью

Печатная форма не подписывается и служит для удобства чтения. Юридическую силу имеют исходный PDF-документ и файлы электронных подписей (.sig). Подпись — усиленная неквалифицированная электронная подпись (ч. 3 ст. 5 Федерального закона № 63-ФЗ), выданная удостоверяющим центром колледжа.
Время указано по часовому поясу колледжа (Asia/Yekaterinburg, UTC+5).