МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГАПОУ СО
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю:
Зам. директора по УР
_____М.Г. Дмитриева
«__» _____2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Э. 4 Основы ораторского искусства

УЧ 02-10.1-26

для специальности 42.02.01 «Реклама»

Нижний Тагил
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Основы ораторского искусства», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения базовых программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. No 06-259).

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Разработчик: Загора Татьяна Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
1.1. Область применения программы учебной дисциплины	
1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ	4
1.3. Цели программы учебной дисциплины	4
1.4. Общая характеристика учебной дисциплины	5
1.5. Результаты освоения учебной дисциплины	7
2. Структура и содержание учебной дисциплины	9
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	
2.2. Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины	10
2.3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	17
4. Условия реализации программы учебной дисциплины	19
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	
4.2. Информационное обеспечение обучения	19

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины:

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Основы ораторского искусства» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Основы ораторского искусства» является дисциплиной по выбору вариативной (элективной) части общенаучного цикла ОП подготовки обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 38.02.01 «Реклама»ФГОС среднего общего образования. В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. Цели программы учебной дисциплины

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;
- формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах эффективного речевого воздействия, искусства публичного выступления.
- развитие навыков уместного речевого общения, аргументации и убеждения
- формирование практических риторических навыков, которые позволят лучше владеть речью и достигать успеха в собственной деятельности;
- активизация навыков использования речевого этикета юриста в устных жанрах межличностного и официально-делового общения;
- формирование практической основы создания и произнесения устного выступления в соответствии с целевыми задачами оратора и коммуникативными качествами речи;
- формирование навыков создания текста публичного выступления в соответствии с нормами современного риторического идеала;
- развитие навыков использования в речи средств языковой выразительности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

- совершенствование навыков поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

1.4. Общая характеристика учебной дисциплины

Введение курса «Основы ораторского мастерства» обусловлено тем, что риторика — интегрирующая область гуманитарного знания, создающая коммуникативную основу формирования профессиональных навыков обучающихся .

Программа имеет практическую (в том числе профессионально-практическую) направленность. Кроме того, многие виды работ, предлагаемые обучающимся позволяют им проявить себя в различных ситуациях, связанных как с повседневным, так и с профессиональным общением и требующих от них умения войти в предлагаемые обстоятельства, осознать стоящую перед ними цель и подчинить свое речевое поведение ее реализации.

Предмет «Основы ораторского мастерства» призван развить навыки эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, выработать умение находить возможные способы убеждения относительно предмета речи и правильного построения аргумента; дать практическую риторическую подготовку. В процессе изучения материала дисциплины предполагается: - познакомить обучающихся с основными речеведческими знаниями (о речи, ее разновидностях, качествах, стилях), с некоторыми профессионально значимыми речевыми жанрами (обвинительная речь, защитительная речь); - научить обучающихся производить риторический анализ текста звучащей речи, анализировать публичные выступления (в том числе на судебные темы) и свою собственную речь; - дать основы знаний и умений, которые понадобятся обучающимся в их профессиональной деятельности.

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы ораторского искусства» обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов:***

• ***личностных*:**

− сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

-сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

-толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

− готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

− эстетическое отношение к миру;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

-совершенствование духовно-нравственныхкачеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

- ***метапредметных:***

– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- ***предметных*:**

– сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
– сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
– знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
-сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***90***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***60***
в том числе:	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***30***
в том числе:	
самостоятельная работа над исследовательским проектом	
подготовка к ролевым играм	
подготовка к деловой игре	
домашняя работа	
Итоговая аттестация в форме ***дифференцированный зачет***	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы ораторского искусства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Введение			
Тема 1. Предмет и задачи курса.Роды и виды ораторской речи.История риторики	**Содержание учебного материала**	**6**	
	1. Понятие об ораторском искусстве.	2	1
	2. Публичная речь, ее роль в современном обществе	2	3
	Практические занятия	**2**	
	1. Публичные выступления в сфере социальной работы с населением (жанры, функции.»	2	3
Раздел 1.Зарождение риторики в Древней Греции. Ораторские школы..		**30**	
Тема 1.1.Слагаемые ораторского искусства	**Содержание учебного материала**	**12**	
	1. Ораторские школы	2	1
	2. Софисты. Платон. Аристотель. Риторический идеал.Риторика в Древнем мире	2	2
	Практические занятия		
	1. Представления античных риторов о слагаемых ораторского искусства и методах воспитания оратора	2 2	3 3
	Самостоятельная работа		
	1.Сообщение «Риторика Аристотеля как изложение научных основ красноречия».	4	3
Тема 1.2. Законы риторики – законы эффективности речи	**Содержание**	**12**	
	1. Главный принцип оратора – внимание к аудитории	2	2
	2. Как сделать адресата своим союзником.	2	1
	Практические занятия		
	1. Риторический анализ(цель,содержание, теоретические основы). Риторический анализ публичных выступлений, зафиксированных на письме (фрагменты художественных текстов).	4	3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

	Самостоятельная работа		
	*1.Конспект по плану «*Законы риторики – законы эффективности речи*»*	4	2
Тема 1.3. Требования к содержанию и речевому оформлению публичного выступления. Типичные недочеты текста выступления	**Содержание**	**6**	
	1. Информационные жанры публичной речи	2	2
	2. Целенаправленность,информативность, доступность, наглядность – основные свойства информирующих речей. Принцип внимания к адресату. Принцип движения	2	2
	Практические занятия		
	1.Анализ ораторской речи	2	3
Раздел 2. Развитие риторических традиций в России		**30**	
Тема 2.1.Развитие риторики в России XI- XX вв.	**Содержание**	**16**	
	1. Особенности возникновения русского красноречия и русской риторики	2	4
	2.Появления элементов ораторикиXVI вв.Первый учебник «Риторика» (1620г):изложение принципов и приемов ораторского искусства в четырех родах речи-учебной,совещательной,хвалебной,судебной	4	2
	Практические занятия		
	1. Значение работ М.ВЛомоносова, М.Н Спиранского в развитии риторических традиций в России 2. Дискуссия «Развитие риторики в XX-XXIвв»	2 2	3 3
	Самостоятельная работа	**3**	
	1. Подготовка к дискуссии «Развитие риторики в XX-XXIвв»» с *использованием средств массовых коммуникаций и сети Интернет*	6	3
Тема 2.2.Этапы работы над речью	**Содержание**	**14**	
	1. Убеждающая речь. Доказательность – основное свойство убеждающей речи	2	1
	2. Доводы, их виды. Ошибки в аргументации. Убеждение и манипуляция. Аргументы и уловки	4	2
	Практические занятия	**2**	
	1. Анализ убеждающих речей	2	3
	Самостоятельная работа		
	1. Выступления с убеждающими речами на профессионально значимые темы	6	3
Раздел 3 Публичная речь		**28**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Тема 3.1.Требование к оратору и его речи	**Содержание**	**10**	
	1. Работа над содержанием речи.Отбор содержания; оценка источников. Композиция речи	2	2
	2.Техника речи,еёсоставляющие,способы совершенствования техники речи	2	2
	Практические занятия	**2**	
	1.Ошибки содержания и композиции.Редактирование текстов	2	
	Самостоятельная работа		
	1.Речевое оформления текста.Подготовка к публичному выступлению	4	
Тема 3.2. Публичный диалог. Переговоры и дискуссии; правила их ведения	**Содержание**	**16**	
	1. Управление вниманием аудитории. Закон удовольствия. Правила использования средств наглядности. Наблюдение за поведением оратора(анализ видеозаписи).	2	3
	2. Торжественное красноречие	2	3
	Практические занятия	**6**	
	1.Выступление с убеждающими речами 2. Составление и произнесение торжественных речей 3. Дискуссия на профессионально значимую тему.	2 2 2	
	Самостоятельная работа **Подготовка к защите публичной речи**	6	
Дифференцированный зачет	Проверка знаний. Защита публичной речи	**2**	3
	Всего:	**90**	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Введение	
Риторика как социальное явление.	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
История ораторского искусства	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме.
Величайшие ораторы прошлого и современности	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме.
Виды и структура ораторской речи	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
Общие требования к ораторской речи	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
Основные этапы работы оратора над речью	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
Методика подготовки публичного выступления	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме
Логические основы ораторской речи	Работа с основной и дополнительной литературой. Выполнение письменной работы (теста) с предоставлением ответа в электронной образовательной среде или печатной форме

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.Программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Оборудование учебного кабинета: парты, стулья, доска, место преподавателя, книжный шкаф, лексические и грамматические таблицы, словари, тексты художественных произведений.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиапроектор, телевизор, DVD-плейер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Методические указания (собственные разработки)

1. Сытина А.В. Практикум по риторике: учеб.пособие / Сытина А.В., Рассказова В.Х., Краснодар, 2019.- 45с.
2.Павловская О.Е., Трошева Т.Б. Русский язык и культура речи. – Краснодар, 2017. 9
3.Павловская О.Е., Трошева Т.Б. Русский язык и культура речи: курс лекций. – Краснодар, 2009.
4. Трошева Т.Б. Стилистика юридических текстов: методические указания. – Краснодар, 2013.

Литература для самостоятельной работы

1. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон.текстовыеданные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15460 .— ЭБС «IPRbooks»
2. РИТОРИКА для юристов: основы судебного красноречия : учеб.- практ. пособие / [авт.-сост. Л.В. Поповская, О.В. Лисоченко]. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 574 .
3. ШУЙСКАЯ Ю.В. Аргументация в судебной риторике / Ю. В. ШУЙСКАЯ. - М.: Добросвет : КДУ, 2018. - 355 с.
4. Зверева Е.Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зверева Е.Н., Хромов С.С. – Электрон. текстовые данные. – М.: Евразийский открытый институт, 2018. – 432 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14648 .- ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Корнилова Е.Н. Риторика — искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Н. Корнилова— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13305.html .— ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы

www .gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

речи, создания и редактирования текста).
www .krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).
www .school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1 подпись
Сведения о подписях — на листе подписей. Проверка подлинности — по QR-коду.
ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»

Лист подписей

ГАПОУ СО «Нижнетагильский торгово-экономический колледж»
SHA-256 исходного документа: 2f42554b19b4744cf4a2090147668e78fed843920571fa2db66dc8e27f9116dc
Документ: 13 страниц
Проверка подписей: https://sig.nttek.ru/v/r2bGkwkUjaoQm7k33hwhejYCIYialX0BIyO1zDkuDDBvbzdx
Печатная форма сформирована: 28.10.2026 14:31

№	Роль в подписи	Подписант	Сертификат	Дата и время подписания	Результат проверки
1	Утверждаю	Дмитриева Марина Георгиевна Заместитель директора по учебной работе	№ 7E9C18960643A37EF2C929CD1E513CCD, действителен с 08.10.2026 по 08.10.2027	28.10.2026 14:29:29	**подпись действительна** роль и должность подтверждены подписью

Печатная форма не подписывается и служит для удобства чтения. Юридическую силу имеют исходный PDF-документ и файлы электронных подписей (.sig). Подпись — усиленная неквалифицированная электронная подпись (ч. 3 ст. 5 Федерального закона № 63-ФЗ), выданная удостоверяющим центром колледжа.
Время указано по часовому поясу колледжа (Asia/Yekaterinburg, UTC+5).